

TRIỆU TẬP HỌP

Kính gửi: Các đồng chí Ủy viên UBND huyện.

Thực hiện chương trình công tác tháng 10/2020 của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện mời các đại biểu dự phiên họp định kỳ UBND huyện tháng 10/2020 để thảo luận các nội dung sau:

1. Báo cáo tình hình triển khai việc đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng phục vụ sản xuất nông nghiệp, nhiệm vụ và giải pháp tiếp theo (*Phòng Nông nghiệp và PTNT huyện chuẩn bị*).

2. Kế hoạch tháng chiến dịch làm thủy lợi, giao thông nội đồng năm 2020 (*Phòng Nông nghiệp - PTNT huyện chủ trì, phối hợp với Xí nghiệp KTCTTL, Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện chuẩn bị*).

3. Báo cáo kết quả thực hiện tháng ATGT; Phương hướng, nhiệm vụ tiếp theo (*Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện chuẩn bị*).

4. Báo cáo kết quả dạy nghề, giải quyết việc làm năm 2020; Phương hướng, nhiệm vụ năm 2021 (*Phòng Lao động - TBXH huyện chủ trì, phối hợp với Trung tâm GDNN-GDTX huyện và các đơn vị liên quan chuẩn bị*).

5. Báo cáo kết quả quản lý ngân sách cấp xã, tài chính thôn năm 2020; Nhiệm vụ và giải pháp năm 2021 (*Phòng Tài chính - KH huyện chuẩn bị*).

6. Báo cáo kế hoạch khám tuyển nghĩa vụ quân sự năm 2021 (*Ban chỉ huy Quân sự huyện chuẩn bị*).

I. Thành phần: Các đồng chí Ủy viên UBND huyện.

*** Hội nghị mời:**

- Thường trực UBND huyện;
- Lãnh đạo các cơ quan: Ủy ban Kiểm tra, Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận, Ủy ban MTTQ, Văn phòng Huyện ủy;
- Thủ trưởng các cơ quan: Tài chính - KH, Ban quản lý các DAXD, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp, Xí nghiệp KTCTTL, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - GDTX, Chi cục Thống kê huyện.

II. Thời gian: Bắt đầu từ 7 giờ 30 phút, ngày 14/10/2020 (thứ 4).

III. Địa điểm: Tại Phòng họp tầng 3 UBND huyện.

- Yêu cầu các ngành có nội dung báo cáo chủ động xin ý kiến Đồng chí Lãnh đạo UBND huyện phụ trách khối, in 20 bộ báo cáo chính thức đầy đủ và 20 bản báo cáo tóm tắt gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện trước 16h00' ngày 12/10/2020 (thứ 2).

Đồng thời gửi kèm gửi file mềm vào email: giabinh@bacninh.gov.vn và email: vp.gb@bacninh.gov.vn để tổng hợp, gửi cho các đại biểu theo quy định.

- Các đồng chí Thành viên UBND huyện, Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp huyện chủ động khai thác tài liệu hội nghị qua hệ thống quản lý văn bản điện tử liên thông hoặc hòm thư công vụ cá nhân đã được cấp (không gửi bản giấy).

Đề nghị các đại biểu đến dự họp đông đủ, đúng giờ./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Như thành phần mời (thay G/M);
- TT. Huyện ủy, TT. HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Đài Phát thanh huyện (cử PV đưa tin);
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- CVP, các Phó CVP, lưu VT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG



Trịnh Minh Trường